

Dersin Adı ve Konusu: GENEL MUHASEBE (PSM-215) (MUH-101) (İŞL-101)					Programın Adı:			
Yarıyıl	Eğitim ve Öğretim Yöntemleri						Krediler	
	Teori	Uyg.	Lab.	Proje/Alan Çalışması	Diğer	Toplam	Kredi	AKTS Kredisi
4	42	-	-	-	-	42	3	4
Ders Dili	Türkçe							
Zorunlu / Seçmeli	Zorunlu							
Önşartlar	Yok							
Dersin İçeriği	Muhasebenin tanımı, fonksiyonları, temel kavramları, temel muhasebe eşitliği, bilanço, gelir tablosu, defter tutma, hesapların çalışması							
Dersin Amacı	Yevmiye defteri ve defteri kebir kaydı tutabilmeyi öğrenme, bilanço ve gelir tablosu düzenleyebilme							
Dersin Sağladığı Kazanımlar	Muhasebenin temel kavramları ve ilkelerini öğrenebilme, Temel muhasebe eşitliğini kavrayabilme, Defter tutmayı becerebilme, bilanço ve gelir tablosu düzenlemeyi becerebilme, Çift taraflı kayıt yöntemini öğrenebilme, Mali işlemlerin kayıtlarını yapabilme.							
Ders Kitabı ve/veya Kaynaklar	Yurdakul ÇALDAĞ, Yıldız AYANOĞLU, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi, Ankara, 2008.							
Değerlendirme Ölçütleri							Varsa (X) olarak işaretleyiniz	Yüzde (%)
	<i>Ara Sınavlar</i>						x	30
	Kısa Sınavlar							
	Ödevler							
	Projeler							
	Dönem Ödevi							
	Laboratuvar							
	Diğer							
	Dönem Sonu Sınavı						x	70
Ders Sorumluları	Yrd. Doç.Dr. Rıdvan BAYIRLI							
Hafta	Konular							
1	Muhasebenin Tanımı, fonksiyonları, temel muhasebe kavramları							
2	Temel muhasebe eşitliği							
3	Defter tutma ve hesaplar							
4	Bilanço düzenleme							
5	Gelir Tablosu düzenleme							
6	Dönen Varlık Hesapları							
7	Vize Sınavı							
8	Dönen Varlık Hesapları							
9	Duran Varlık Hesapları							
10	Duran Varlık Hesapları							
11	Duran Varlık Hesapları							
12	Kısa VAdeli Yabancı Kaynak Hesapları							
13	Uzun Vadeli Yabancı Kaynak Hesapları							
14	Genel Tekrar							
15	Final Sınavı							